



Mise en œuvre du Plan de Paysage de la Traversée du Massif des Vosges

FOURNITURE ET LIVRAISON D'AIRES DE BIVOUAC SUR LE GR®53

Règlement de consultation INTEGRANT LES CLAUSES ADMINISTRATIVES

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES

Marché à procédure adaptée, articles L2123-1 et R 2123-1 du code de la commande publique

Maître d'ouvrage

**SYCOPARC - Syndicat de coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord
2 place du château - château
67290 LA PETITE PIERRE**

Date limite de remise des offres : Vendredi 27 juin 2025 - 12h00 délai de rigueur

PREAMBULE

L'itinérance sur le territoire du PNR des Vosges du Nord se construit autour des parcours proposés par le Club Vosgien et notamment la Traversée du Massif des Vosges-GR®53 balisée rectangle rouge. Ce chemin de grande randonnée et ses variantes (GR®531-bleu et GR®532-jaune) permettent de traverser la diversité des paysages de la partie septentrionale des Vosges du Nord.

Les paysages des Vosges du Nord sont un atout touristique majeur pour le territoire. Mais, c'est un paysage dont on dit qu'il se « mérite » tant il peut être difficile à saisir en un regard. La spécificité des paysages des Vosges du Nord est liée à son socle gréseux, à sa topographie singulière (multiplicité de petits monts aux altitudes faibles, vues lointaines rares, pitons gréseux, silhouette villageoise, patrimoine bâti, zones humides, ...) et aux usages du sol (agriculture, exploitation du bois, etc...).

L'objectif du Plan de Paysage de la Traversée du Massif des Vosges mené par le Parc et les acteurs et collectivités du territoire est double :

- Raconter et mettre en récit les paysages emblématiques du sentier de grande randonnée : Guider le visiteur et faire découvrir le territoire : spécificités paysagères, historiques, artisanales, ...
- Augmenter le sentiment d'appartenance au territoire et le plaisir à habiter et accueillir le visiteur en agissant sur le cadre de vie des villages du GR.
-

La randonnée est un levier de développement économique et touristique. Elle est pratiquée en itinérance par les touristes, surtout d'avril à octobre mais aussi à la journée notamment par les habitants et cela toute l'année. L'enjeu est d'offrir une qualité de randonnée exemplaire pour partir à la découverte du territoire et proposer des objectifs de randonnée originaux.

Dans le plan d'actions du Plan de paysage figure la fiche action n° 17 « Le développement d'une offre d'hébergement insolite et identitaire en pleine forêt (bivouac) ».

Après une première aire test, posée à Climbach, le Parc souhaite doter des acteurs du territoire volontaires, d'aires de bivouac.

Le présent marché a pour objet de fournir, livrer et poser deux nouvelles aires de bivouac (LOT 1 pour les éléments en bois et LOT 3 pour le point feu) et de réaliser la signalétique des aires (LOT 2) :

- centre Théodore Monod (Erckarstwiller)
- camping du Heidenkopf (Niederbronn-les-Bains)

1 – ACHETEUR – MAITRE D'OUVRAGE

Maitrise d'ouvrage du projet :

Syndicat de Coopération pour le Parc naturel régional des Vosges du Nord
Château de La Petite Pierre – 2 place du château
67290 LA PETITE-PIERRE

L'interlocuteur de la maîtrise d'ouvrage chargé du suivi technique de l'opération est :

Elisa MILLIANCOURT
Mail : e.milliancourt@parc-vosges-nord.fr
Tél : 07 56 12 54 02

2 - OBJET DE LA CONSULTATION

Le présent marché porte sur la fourniture, la livraison et la pose de deux aires de bivouac et la conception d'une signalétique.

Le règlement de consultation définit les modalités de participation à la consultation.

Une présentation technique détaillée de la commande est effectuée dans les cahiers des clauses techniques particulières des trois lots.

3 – DESCRIPTIF DE LA MISSION

Sur la base du CCTP, l'attributaire aura pour missions :

- De fabriquer et livrer l'ensemble des modules constitutifs des aires de bivouac puis de procéder à leur installation dans les lieux identifiés (LOT 1)
- De réaliser une prestation graphique et de mise en page de la signalétique des aires (LOT 2)
- De fournir et installer les éléments de la place à feu (LOT 3)

4 – LIEUX D'EXECUTION

Le marché est lancé par le SYCOPARC dont le siège se situe :

Maison du parc
2 Place du château
67290 LA PETITE-PIERRE

Les prestations sont à exécuter sur l'ensemble du territoire du Parc, sur les 2 sites identifiés dans le cahier des clauses techniques particulières du marché. Le prestataire doit donc intégrer dans son offre l'ensemble des déplacements nécessaires à la réalisation des prestations sur les différents sites.

5 - CARACTERISTIQUES DU MARCHE

Le présent marché est un marché ordinaire :

- > LOT 1 : de fourniture dont l'objet principal est la fourniture, la livraison et l'installation de deux aires de bivouac.
- > LOT 2 : de service pour la conception graphique de la signalétique
- > LOT 3 : de fourniture pour la conception et l'installation du point feu

6 – MODE DE PASSATION DU MARCHE

6.1 – Mode de passation

Le présent marché est un marché à procédure adaptée selon les articles L2123-1 et R 2123-1 du code de la commande publique.

6.2 – Type de marché

Le présent marché est un marché de fournitures dont les modalités d'exécution, non prévues dans le cadre du DCE du marché, relèvent du cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services en vigueur à la date de lancement du marché (CCAG-FCS 2021).

6.3 – Allotissement

Le présent marché comporte trois lots :

- > LOT 1 => Fourniture et installation du mobilier des aires de bivouac
- > LOT 2 => Graphisme et mise en page de la signalétique
- > LOT 3 => Fourniture et installation du point feu (Centre Théodore Monod uniquement)

6.4 – Tranche optionnelle

Le présent marché ne comporte pas de tranches.

6.5 –Prestation supplémentaire éventuelle

Le présent marché ne comporte pas de prestations supplémentaires éventuelles.

6.6 – Variantes

Après avoir répondu à la commande principale, les candidats devront formuler des variantes et auront également la possibilité de proposer d'autres variantes portant sur la nature des matériaux utilisés, les modalités d'ancrage au sol des équipements, les finitions, les modalités de gestion de la lumière... Ces variantes devront être en conformité avec les orientations et objectifs du marché. Elles devront être présentées de manière suffisamment lisible pour permettre à l'acheteur d'identifier leur périmètre et leur différence par rapport à la commande de base.

Pour le LOT 1 :

	Offre de base	Variante imposée	Variante facultative
Essence de bois	Chêne	Châtaignier	Sur proposition du candidat
Modalités d'ancrage au sol des équipements	Micropieux	Plot grès des Vosges	Sur proposition du candidat
Finitions	HUILES ET CIRES NATURELLES Pas de traitement du bois fongicides et insecticides		Sur proposition du candidat - pas de traitement du bois fongicides et insecticides
Gestion de la lumière	Percements en diagonales (cf PRO)		Sur proposition du candidat

Pour le LOT 2 :

	Offre de base	Variante imposée	Variante facultative
Support d'impression	Dibond	Impression émaillée	Sur proposition du candidat

6.7 – Durée du marché

Le marché est conclu pour une durée allant de sa date de notification au 15 novembre 2025.
La réalisation des prestations est liée à la mobilisation de financements dont la date d'échéance ne permettra pas de prolonger la durée du marché. L'attributaire du marché devra donc scrupuleusement tenir les délais contractuels prévus au marché.

6.8 – Délai d'exécution du marché

L'attributaire du marché disposera d'un délai de 4 mois à compter de la notification du marché pour réaliser les prestations prévues jusqu'à réception.

Les prestations seront considérées comme achevées après réception des équipements et remise par l'attributaire du dossier d'intervention ultérieur sur l'ouvrage (DIUO) à l'acheteur.

6.9 – Nomenclature CPV

La classification conforme au vocabulaire communes des marchés européens (CPV) est :

LOT 1 :

- > 39100000-3 Mobilier
- > 45112700-2 Travaux d'aménagement paysager

LOT 2 :

- > 75200000-8 Prestations de services pour la collectivité

LOT 3 :

- > 39100000-3 Mobilier
- > 45112700-2 Travaux d'aménagement paysager

7 – CONDITIONS DE LA CONSULTATION

7.1 – Délai de validité des offres

La durée de validité des offres est fixée à 120 jours à compter de la date limite de remise des offres. Passé ce délai, l'entreprise est tacitement déliée de ses engagements.

7.2 – Conditions de participation à la consultation

La présente consultation est ouverte aux candidatures individuelles ou aux groupements professionnels.

En cas de groupement et afin d'assurer la bonne exécution du marché, le groupement devra être sous forme de groupement solidaire ou de groupement conjoint avec mandataire solidaire.

7.3 – Visite des sites

La visite des sites est possible sur demande.

En cas d'incertitudes sur les emplacements des différents projets nous vous invitons à prendre attache de Mme Elisa MILLIANCOURT : e.milliancourt@parc-vosges-nord.fr - Tél : 07 56 12 54 02

7.4 – Langue du marché

Les pièces remises à l'appui des candidatures et des offres, ainsi que toutes correspondances relatives au présent marché devront être rédigées en langue française.

Dans le cas où un document serait rédigé en langue étrangère, le candidat doit fournir une traduction en langue française à l'appui de ce document

7.5 – Unité monétaire du marché

L'unité de compte dans laquelle devra être exécuté le marché est l'Euro (€).

8 – DOSSIER DE CONSULTATION ET PRESENTATION DES OFFRES

8.1 – Contenu du dossier de consultation des entreprises (DCE)

Le Dossier de Consultation des Entreprises est composé des pièces suivantes :

- le présent Règlement de consultation (R.C.) intégrant les clauses administratives,
- les Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) des trois lots et leurs annexes :
 - > Annexe 1 : « dossier PRO réalisé par ABK architectes »
 - > Annexe 2 : Photos de l'aire de bivouac test
 - > Annexe 3 : Détails point feu
 - > Annexe 4 : Exemple de signalétique
- l'Acte d'Engagement (AE)

8.2 – Conditions de retrait du DCE

Le dossier de consultation des entreprises est téléchargeable gratuitement à l'adresse suivante :

Fourniture et livraison d'aires de bivouac sur le GR®53

<https://alsacemarchespublics.eu>

En cas de difficultés constatées dans l'accès au dossier, merci de bien vouloir contacter les services du Parc via l'adresse courriel suivante : f.goetzmann@parc-vosges-nord.fr.

8.3 – Modifications de détail au dossier de consultation

L'acheteur se réserve le droit d'apporter au plus tard dans les dix (10) jours avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation.

Ces modifications seront signifiées aux candidats, ayant laissé leurs coordonnées à l'acheteur via le profil acheteur. Si une telle modification devait intervenir, une prolongation du délai de remise des offres serait autorisée par le pouvoir adjudicateur.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir n'élever aucune réclamation à ce sujet. Si pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée à une date ultérieure, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

8.4 – Documents relatifs à la candidature

Les candidats devront produire les pièces suivantes :

- Une lettre de candidature et, en cas de groupement, l'habilitation du mandataire par ses cotraitants complétées, datées et signées (imprimé DC1 ou tout document, éventuellement établi sur papier libre) ;
- Les attestations d'assurance responsabilité civile et responsabilité professionnelle en cours de validité ;
- La déclaration du candidat (formulaire DC2 ou équivalent) entièrement complétée, datée et signée comportant :
 - identification du candidat (nom, adresse, numéro d'enregistrement),
 - montant du chiffre d'affaires global de l'entreprise réalisé sur les 3 dernières années,
 - copie, le cas échéant, du jugement prononçant le redressement judiciaire,
 - renseignements relatifs aux moyens techniques et humains du candidat, notamment matériels utilisés et effectifs globaux,
 - déclaration sur l'honneur.

Le candidat peut substituer aux formulaires DC1 et DC2 le document unique de marché européen (DUME).

Le cas échéant, le candidat fournira la copie du ou des jugements prononçant le redressement judiciaire.

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur

économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

8.5 – Documents relatifs à l'offre

Dans le cadre de l'offre, les candidats devront produire :

- Un bordereau de décomposition du prix global et forfaitaire détaillé intégrant l'ensemble des coûts nécessaires à la réalisation des missions et présentant, le cas échéant, les sous-détails de prix permettant une meilleure compréhension de l'offre financière. En cas de groupement ou de recours à la sous-traitance, la répartition des prestations entre les parties devra également être présentée.
- Un acte d'engagement signé (formulaire ATTRI 1),
- Le(s) CCTP paraphé(s), daté(s) et signé(s),
- Le présent règlement de consultation paraphé, daté et signé,

Pour le LOT 1 :

- Un mémoire technique (10 pages A4 R/V maximum) composé de :
 - o La présentation du prestataire / groupement
 - o Moyens humains affectés à l'exécution du marché
 - o Moyens matériels et techniques affectés à l'exécution du marché
 - o Liste des principaux projets similaires réalisés ou en cours (sélection)
 - o Les éléments techniques répondant au marché
 - o Description des matériaux, finitions, performances et impacts environnementaux, ...
 - o Plan technique répondant aux exigences du PRO et aux demandes de solutions à apporter.
 - o La méthodologie de projet envisagée pour répondre à la commande et au planning (planning de fabrication, modalités de livraisons, ...)
 - o Les garanties de durabilité sur lesquelles s'engage le candidat sur les matériaux et équipements,
 - o Les éventuelles erreurs, omissions, imprécisions, contradictions ou ambiguïtés que le candidat peut déceler dans les pièces du présent DCE.
 - o Le calendrier détaillé de la réalisation de l'opération.
- Tout document ou référence similaire permettant d'appréhender les éléments proposés

Pour le LOT 2 :

- Un mémoire technique (5 pages A4 R/V maximum) composé de :
 - o La présentation du prestataire / groupement
 - o Moyens humains affectés à l'exécution du marché
 - o Moyens matériels et techniques affectés à l'exécution du marché
 - o Liste des principaux projets similaires réalisés ou en cours (sélection)
 - o La méthodologie de projet envisagée pour répondre à la commande et au planning
 - o Les éventuelles erreurs, omissions, imprécisions, contradictions ou ambiguïtés que le candidat peut déceler dans les pièces du présent DCE.
 - o Le calendrier détaillé de la réalisation de l'opération.

Pour le LOT 3 :

- Un mémoire technique (5 pages A4 R/V maximum) composé de :
 - o La présentation du prestataire / groupement

- Moyens humains affectés à l'exécution du marché
- Moyens matériels et techniques affectés à l'exécution du marché
- Liste des principaux projets similaires réalisés ou en cours (sélection)
- Les éléments techniques répondant au marché
- Description des matériaux, finitions, performances et impacts environnementaux, ...
- Plan technique répondant aux exigences du PRO
- La méthodologie de projet envisagée pour répondre à la commande et au planning (planning de fabrication, modalités de livraisons, ...)
- Les garanties de durabilité sur lesquelles s'engage le candidat sur les matériaux et équipements,
- Les éventuelles erreurs, omissions, imprécisions, contradictions ou ambiguïtés que le candidat peut déceler dans les pièces du présent DCE.
- Le calendrier détaillé de la réalisation de l'opération.

8.6 – Indemnisation des candidats

Les soumissionnaires ne seront pas indemnisés des frais engagés par leur soin pour postuler au présent marché.

9 – MODALITE DE REMISE DES OFFRES

Le pouvoir adjudicateur sollicite la transmission des documents uniquement par voie électronique.

Les candidats doivent déposer leur dossier de manière dématérialisée, dans le respect de la date limite de remise des offres, à l'adresse suivante :

<https://alsacemarchespublics.eu>

Les fichiers devront être compatibles avec les formats suivants :

- | | |
|----------|---------|
| - PDF, | - Word, |
| - Excel, | - JPEG. |

La taille des fichiers ne devra pas dépasser 15 méga-octets.

10 – CALENDRIER DE LA CONSULTATION ET DU PROJET

MAI 2025 : Lancement de la consultation

JUIN 2025 : Remise des offres, attribution du marché et démarrage des prestations

ETE 2025 : Fourniture et installation des aires

AUTOMNE 2025 : Réception des prestations

11 – JUGEMENT DES OFFRES

L'analyse des offres, proprement dite, sera effectuée dans les conditions prévues par le code de la commande publique. Elle sera réalisée en fonction des critères pondérés exposés ci-dessous :

LOT 1 :**- Prix des prestations : 50 %**

La note prix sera calculée par application de la formule suivante :

$$\text{Note de l'offre étudiée} = \frac{\text{Montant de l'offre moins disante}}{\text{Montant de l'offre étudiée}} \times 50$$

- Valeur technique de l'offre sera appréciée sur la base des éléments suivants : 50 %

- Moyens humains, matériels et techniques, compétences et références du candidat : 10%
- Qualité, durabilité et impact environnemental des matériaux et solutions techniques proposées par le candidat : 30%
- Méthodologie de travail proposée et calendrier : 10%

LOT 2 :**- Prix des prestations : 50 %**

La note prix sera calculée par application de la formule suivante :

$$\text{Note de l'offre étudiée} = \frac{\text{Montant de l'offre moins disante}}{\text{Montant de l'offre étudiée}} \times 50$$

- Valeur technique de l'offre sera appréciée sur la base des éléments suivants : 50 %

- Moyens humains, matériels et techniques, compétences et références du candidat : 25%
- Méthodologie de travail proposée et calendrier : 25%

Toute offre incomplète pourra être écartée.

En présence de deux candidats qui obtiendraient une note totale identique, l'offre la moins disante sera retenue.

LOT 3 :**- Prix des prestations : 50 %**

La note prix sera calculée par application de la formule suivante :

$$\text{Note de l'offre étudiée} = \frac{\text{Montant de l'offre moins disante}}{\text{Montant de l'offre étudiée}} \times 50$$

- Valeur technique de l'offre sera appréciée sur la base des éléments suivants : 50 %

- Moyens humains, matériels et techniques, compétences et références du candidat : 10%
- Qualité, durabilité et impact environnemental des matériaux et solutions techniques proposées par le candidat : 30%

- Méthodologie de travail proposée et calendrier : 10%

12 – DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES

Les offres des entreprises devront parvenir avant le **vendredi 27 juin 2025 à 12h00**, par voie électronique. La remise se fera sur la plateforme de dématérialisation :

<https://alsacemarchespublics.eu>

Les formats acceptés pour le dépôt des candidatures sous forme dématérialisée sont : WORD, EXCEL, POWER POINT, DWG, DWF, PDF ACROBAT et JPEG.

Parallèlement à l'envoi électronique, les candidats peuvent transmettre, dans le même délai imparti, une copie de sauvegarde sur support physique. Cet envoi peut se faire soit sur un support électronique (CD-Rom, DVD-Rom, clé USB...), soit sur un support papier.

Les conditions de présentation des plis électroniques sont similaires à celles exigées pour les réponses sur support papier (un fichier distinct pour chaque enveloppe). Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique.

Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge de chaque candidat. L'utilisation d'une signature électronique n'est pas imposée mais seulement recommandée.

13 – PRIX ET REGLEMENT

13.1 – Etablissement du prix

Le prestataire sera rémunéré, sur la base d'un forfait global et définitif défini par ses soins dans le bordereau de décomposition du prix détaillé repris à l'acte d'engagement du marché.

Le forfait est réputé complet et comprend l'ensemble des prestations définies dans le cahier des charges, ainsi que l'ensemble des charges fiscales, parafiscales et frais annexes (déplacements, repas, participations aux réunions, copies, affranchissement...), les fournitures, les produits, les matériels nécessaires à l'exécution des prestations.

Les prix sont fermes et non actualisables.

Les prix du marché sont établis en euro (€) hors TVA. Ils tiennent compte de toutes les sujétions qui résultent des documents contractuels généraux, CCAG et CCTG notamment.

L'attributaire ne pourra prétendre à une quelconque indemnité ou rémunération supplémentaire s'agissant d'anomalies ou d'imperfections relatives aux pièces du marché pour lesquelles il n'aurait pas émis de réserves lors de la remise de son offre.

13.2 – Avances – acomptes

Les stipulations du CCAG et du code de la commande publique sont seules applicables en ce qui concerne le règlement des décomptes, acomptes et décompte final.

13.3 - Délais de paiement et de mandatement

Le délai de paiement est de 30 jours à compter du dépôt des factures sur le portail Chorus pro. Les factures non adressées via Chorus ne seront pas prises en compte. Afin de faciliter la vérification des situations et d'éviter les rejets sur Chorus, la transmission des factures, en amont de leur dépôt sur Chorus, pour validation préalable, au responsable du suivi du chantier est sollicitée.

Informations nécessaires au dépôt sur Chorus :

<https://chorus-pro.gouv.fr/cpp/utilisateur?execution=e1s1>

SIRET à renseigner : 25670069100015

Ne pas renseigner de numéro de service ni de code marché.

13.4 – Facturation

L'attributaire du marché sera payé, sur factures établies en un original et 2 copies portant, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- Les nom et adresse du créancier ;
- L'intitulé du marché concerné, à savoir : « Fourniture et pose d'aires de bivouac – LOT XX » ;
- La mention « 2025-13 – Mise en œuvre du Plan de Paysage de la Traversée du Massif des Vosges » ;
- Le détail des prestations effectuées ;
- Le numéro du compte bancaire ou postal, tel qu'il est précisé dans l'acte d'engagement ;
- Le montant HT des prestations livrées ou exécutées ;
- Le montant TTC des prestations ;
- Le taux de TVA en vigueur ;
- Les acomptes perçus.

La facture sera préalablement envoyée à l'équipe technique pour validation avant le dépôt effectif sur Chorus Pro.

14 - PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES OU MODIFICATIVES – CLAUSE DE REEXAMEN

Le présent marché pourra être modifié dans les conditions suivantes :

- Dans la mesure où des services supplémentaires non prévus au marché initial s'avéreraient nécessaires, à la condition qu'un changement de prestataire soit impossible pour des raisons économiques ou techniques (article R2194-2 du code de la commande publique),
 - En cas de circonstances imprévues non prévisibles (article R2194-5 du code de la commande publique),
 - En cas de modification non substantielle (article R2194-7 du code de la commande publique),
 - En cas de modification de faible montant (article R2194-8 du code de la commande publique).
- Les éventuelles modifications ne pourront avoir pour objet de compenser des surcoûts induits par une défaillance ou un manque de diligence de l'attributaire.

L'attributaire ne doit apporter aucune modification aux spécifications techniques sans l'autorisation préalable de l'acheteur.

Les prestations supplémentaires ou modificatives, non prévues au marché initial, devront faire l'objet d'un chiffrage par l'attributaire en amont de leur réalisation. Les prestations supplémentaires ne pourront être réalisées par l'attributaire qu'après accord explicite écrit de l'acheteur via l'émission d'un ordre de service ou la réalisation d'un avenant.

15 – PENALITES

Les articles suivants dérogent à l'article 14 du CCAG FCS de 2021.

15.1 – Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 14 du CCAG FCS, des pénalités de retard pourront être appliquées à l'attributaire en cas de retard dans l'exécution des prestations imputables à ce dernier. Le retard pourra être constaté sur tout ou partie des prestations.

Les pénalités sont encourues du simple fait de la constatation du retard par le maitre d'ouvrage, sans mise en demeure préalable.

Par dérogation à l'article 14 du CCAG FCS, les pénalités ne sont pas plafonnées, elles s'appliqueront, dès le premier euro, sur les situations de l'entreprise, sans exonération.

Le montant des pénalités s'élèvera à 300 euros par jour de retard calendaire constaté. Le calendrier de réalisation des prestations à prendre en compte pour la détermination du retard est celui fourni par l'attributaire dans le cadre de son offre et validé par le maitre d'ouvrage.

15.2- Pénalités pour non-respect des engagements contractuels

Une pénalité forfaitaire de 200 € pourra être appliquée à l'attributaire, sans mise en demeure préalable, en cas de non-respect par ce dernier de ses engagements contractuels et des dispositions du marché. Le forfait sera applicable à chaque fois qu'un engagement contractuel, c'est-à-dire un article du CCTP, n'est pas respecté.

16 – MODALITES DE NEGOCIATION

A l'issue d'une première analyse et d'un premier classement des offres, l'acheteur se réserve la possibilité d'entamer, si elle est jugée pertinente, une négociation avec les 3 candidats les mieux positionnés au regard du premier classement.

Cette négociation pourra porter sur l'ensemble des éléments de l'offre, dont le prix. Elle pourra être effectuée par échange de télécopies, mails ou courriers, ou dans le cadre d'une réunion.

17 – PROPRIETES ET GARANTIES

A la date de réception des équipements débute la durée de garantie prévue par l'attributaire.

18 – MODALITE DES RECOURS CONTENTIEUX

La présente consultation pourra faire l'objet d'un référé, conformément à l'article L. 551-1 et 551-14 du Code de Justice Administrative (C.J.A). Par ailleurs, tout concurrent évincé du marché est recevable à former devant le juge administratif un recours de pleine juridiction contestant la validité du marché – ou de certaines de ses clauses qui en sont divisibles – assorti, le cas échéant, de demandes indemnitaires. Ce recours du candidat évincé devra être exercé dans un délai de deux (2) mois à compter de sa date de notification, conformément à l'article R.421-1 et 3 du Code de Justice Administrative.

Enfin, d'une manière générale, toutes les difficultés, litiges ou contestations qui pourraient naître à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du marché seront de la compétence exclusive du tribunal administratif de STRASBOURG (31, avenue de la Paix 67300 STRASBOURG CEDEX) si les parties n'ont pu trouver un règlement amiable.

19- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires, les candidats devront s'adresser aux services suivants :

Renseignements techniques :
Madame Elisa MILLIANCOURT
Chargée de mission tourisme durable
Courriel : e.milliancourt@parc-vosges-nord.fr

Renseignements administratifs :
Monsieur François GOETZMANN
Directeur Adjoint
Courriel : f.goetzmänn@parc-vosges-nord.fr

Afin de maintenir une stricte égalité entre les candidats, il ne sera répondu par téléphone qu'aux questions élémentaires d'ordre administratif.

Toutes les demandes de renseignements d'ordre technique adressées en temps utile par les candidats au pouvoir adjudicateur et les réponses correspondantes se feront obligatoirement par écrit sur le portail Alsace Marchés Publics. Les réponses aux questions posées par un candidat seront communiquées à tous les candidats, qui auront laissé leurs coordonnées à la collectivité.

20 – CLAUSES DEROGATOIRES AU CCAG-FCS 2021

L'article 15 déroge à l'article 14 du CCAG FCS de 2021 => absence d'exonération, montant et modalités d'application des pénalités.

Le

Cachet et signature du candidat
(faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé »)