



Ville de Mulhouse  
Pôle Espace Public et Patrimoine  
Service Aménagement Espaces Publics

**MARCHÉ PUBLIC**  
MARCHÉ DE TRAVAUX

# STADE BARINA - Aménagement d'un terrain synthétique à Mulhouse

## Règlement de la consultation (RC)

Consultation n°

2025T0025

Date limite de remise des plis

**14/05/2025 à 11:30**



Une **visite de site est obligatoire** pour pouvoir déposer une offre dans le cadre des lots **1, 2, 3 et 4**.

Les opérateurs sont invités à se reporter à l'article « visite de site » pour voir les dates et modalités de la visite.

Dans le cadre de la présente consultation, il est précisé aux opérateurs économiques que des échantillons sont demandés pour le lot 1 selon les modalités décrites à l'article « 3. Présentation des propositions » du présent Règlement de la Consultation.

# 1. OBJET DU CONTRAT

## ■ Acheteur :

### Ville de Mulhouse

Représentée par : Michèle LUTZ, Maire

Service représentant la maîtrise d'ouvrage :

Direction Sports et Jeunesse

Gestion du Patrimoine Sportif

Service représentant la maîtrise d'œuvre :

Pôle Espace Public et Patrimoine

Service Aménagement Espaces Publics

### Adresse :

2 rue Pierre et Marie Curie

BP 10020

68968 Mulhouse Cedex 9

## ■ Description de la prestation :

Le contrat porte sur les prestations suivantes : **STADE BARINA - Aménagement d'un terrain synthétique et de parking à Mulhouse**

## ■ Caractéristiques principales du contrat :

	Objet du contrat	STADE BARINA - Aménagement d'un terrain synthétique à Mulhouse
	Acheteur	Ville de Mulhouse
	Type de contrat	Marché ordinaire de travaux
	Structure	4 lots
	Lieu d'exécution	STADE BARINA, Rue Jules Verne, 68200 Mulhouse
	Durée / Délai	De la notification jusqu'à complète exécution des prestations (expiration de la garantie de parfait achèvement). Délais d'exécutions : Fixés à l'article 4 du CCAP
	Insertion sociale	Clause d'insertion sociale de 595 heures au total (répartition entre les lots à l'article 6.3 du CCAP)
	Pénalités de retard	Notamment 500 € par jour calendaire de retard (d'autres pénalités sont prévues à l'article 8.1 du CCAP)
	Variation des prix	Révisables (formule) cf. article 5 du CCAP
	Nature des prix	Prix unitaires

## ■ Allotissement :

La consultation est décomposée en 4 lots :

Lot	Désignation	Code CPV
01	<b>VRD + Gazon synthétique, main courante et mobiliers</b>	45212221-1 : Travaux de construction d'ouvrages pour terrain de sports 45112500-0 : Travaux de terrassement








Lot	Désignation	Code CPV
		45212224-2 : Travaux de construction de stades 39293300-5 : Gazon artificiel
02	Eclairage public	45316110-9 : Installation de matériel d'éclairage public
03	Espaces Verts	45112710-5 : Travaux d'aménagement paysager d'espaces verts
04	Clôtures Portails et Pare ballons	45212221-1 : Travaux de construction d'ouvrages pour terrain de sports 45421148-3 : Installation de portails 45342000-6 : Pose de clôtures

## 2. CARACTÉRISTIQUES DE LA PROCEDURE

### ■ Procédure de passation :

Procédure adaptée ouverte (Articles R2123-1 1° - Inférieure au seuil des procédures formalisées - Code de la commande publique).

### ■ Déroulé de la procédure et planning indicatif :

	Publication de la consultation	avril 2025
	Retrait du dossier de consultation, élaboration et remise de l'offre par le candidat	mai 2025
	Ouverture des plis, examen des candidatures et des justificatifs	mai 2025
	Analyse des offres, négociation, demandes de précisions éventuelles	juin 2025
	Classement des offres et attribution du contrat	juin 2025
	Information des candidats non retenus	juin 2025
	Signature et notification du contrat	juin 2025

### ■ Modalités de retrait du dossier de consultation :

Le dossier de consultation est disponible de manière électronique sur le profil d'acheteur : <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu>. (réf. 2025T0025).

Les opérateurs économiques pourront s'authentifier sur le site et indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique, notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

L'opérateur ne pourra porter aucune réclamation s'il ne bénéficie pas de toutes les informations complémentaires diffusées par la plateforme de dématérialisation lors du déroulement de la présente consultation, en raison d'une erreur qu'il aurait faite dans la saisie de son adresse électronique, en cas de non-identification de la personne lors du téléchargement, en cas de non-indication de ladite adresse électronique ou en cas de suppression de l'adresse. Les opérateurs économiques sont invités à consulter régulièrement leurs courriers indésirables ainsi que la plateforme de dématérialisation afin de s'assurer qu'ils bénéficient bien des dernières modifications éventuelles.

### ■ Dossier de consultation

Le dossier de consultation contient les documents suivants :

- **RC** : Règlement de la Consultation
- **AE** : Acte d'Engagement (*propre à chaque lot*)
- **CCAP** : Cahier des Clauses Administratives Particulières
- **CCTP** : Cahier des Clauses Techniques Particulières (*propre à chaque lot*)
- **Trame du mémoire technique en réponse à compléter par le titulaire** (*propre à chaque lot*)
- **BPU (Bordereau des prix unitaires) / DQE (Détail Quantitatif Estimatif)** (*propre à chaque lot*)
- **PGC** : Plan Général de Coordination
- **Plans** (*Terrain de foot en synthétique + Terrain synthétique-coupe de principe*)

Les candidats s'étant procuré le dossier de consultation et constatant qu'un élément manque au dossier qui leur a été mis à disposition sont invités à prendre contact sans délai avec le pouvoir adjudicateur via le profil acheteur <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu> (réf. : 2025T0025).

L'acheteur se réserve le droit d'envoyer au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

Si, pendant l'étude du dossier par les opérateurs économiques, la date limite évoquée ci-avant est reportée, la disposition visée au présent article est applicable à la nouvelle date fixée.

#### ■ Réponse et groupement :

Aucune forme particulière de groupement n'est imposée après attribution.

#### ■ Visite des lieux ou consultation sur place de documents :

**Les candidats souhaitant déposer une offre pour tous les lots doivent obligatoirement effectuer une visite du site dans les conditions ci-dessous :**

Dates et horaires de la visite :

**Mardi 22 avril 2025 à 14h00**

**Lundi 28 avril 2025 à 14h00**

- Le rendez-vous est donné devant l'entrée du STADE BARINA, Rue Jules Verne, 68200 Mulhouse

- Personne à contacter en cas de besoin pour les visites :

Mme. Anna TAMBONE : [Anna.Tambone@mulhouse-alsace.fr](mailto:Anna.Tambone@mulhouse-alsace.fr) / 06.28.69.32.58.

Mme Fabienne BENOIT : [Fabienne.Benoit-Dupont@mulhouse-alsace.fr](mailto:Fabienne.Benoit-Dupont@mulhouse-alsace.fr) / 06.11.36.52.55.

Les visites à l'improviste ne sont pas autorisées. Une attestation de visite sera remise par l'acheteur aux candidats présents.

#### ■ Délai de validité des offres :

Le délai de validité des offres est de 180 Jour(s) à compter de la date limite de réception des offres.

## 3. PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS

#### ■ Variantes :

Les **variantes à l'initiative des soumissionnaires** sont autorisées pour le lot n°1 uniquement, à l'exception de celles dont le remplissage est réalisé en SBR, fibres de coco, noyaux d'olives

La **variante 1** est **obligatoire et exigée** par l'acheteur dans les conditions suivantes :

Variante exigée	Informations complémentaires
Lot n°1 Revêtement synthétique + caniveaux	Type de solution : Alternative à la solution de base Revêtement synthétique + caniveaux : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fourniture et pose d'un gazon synthétique de 32-38 mm d'épaisseur minimum sans lestage, (aucun remplissage inclus).</li> <li>- Fournir un planning d'entretien des coûts sur un an du revêtement</li> </ul>

**La variante étant exigée, chaque soumissionnaire remettra impérativement une offre de base et une offre variante.**

■ **Prestations supplémentaires éventuelles :**

Le marché comporte des prestations supplémentaires éventuelles **facultatives** suivantes :

**Lot n°1 VRD + Gazon synthétique, main courante et mobiliers :**

	Objet de la PSE
PSE 1	Fourniture d'un robot de brossage et son support de charge pour l'entretien du terrain en gazon synthétique en remplissage liège type BUKY ONE 2023 (cf. position 17.1 du BPU/DQE)
PSE 2	La mise en service du robot et la formation de l'utilisation du robot sur site des agents de la Ville (cf. position 17.1.1 du BPU/DQE)
PSE 2	Réalisation de l'entretien du gazon synthétique avec le robot et établissement d'un tableau récapitulatif d'entretien hebdomadaire, trimestriel, annuel après la réception ainsi qu'une formation au personnel devant utiliser le matériel après l'année d'entretien (cf. position 17.2 du BPU/DQE)
PSE 3	Fourniture de sac de liège et épandage sur le gazon synthétique si nécessaire pendant l'année d'entretien et de garantie (cf. position 17.3 du BPU/DQE)

**Lot n°2 Eclairage public :**

	Objet de la PSE
PSE 1	Fourniture et pose de passerelle-traverse (cf. position 8.1 du BPU/DQE)
PSE 2	Déplacement d'une armoire de feux tricolores (cf. position 8.2 du BPU/DQE)
PSE 3	Suppression d'une armoire de feux tricolores (cf. position 8.3 du BPU/DQE)
PSE 4	Déplacement des feux tricolores (cf. position 8.4 du BPU/DQE)
PSE 5	Suppression des feux tricolores piétons (cf. position 8.5 du BPU/DQE)

**Le pouvoir adjudicateur porte une attention particulière à ces PSE facultatives et incite fortement les entreprises à formuler des propositions financières.**

#### ■ Modalités de remise des offres :

Les plis doivent être déposés avant les dates et heures limites indiquées en page de garde, de **manière électronique** sur le profil d'acheteur : <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu>. (Référence : 2025T0025)

Les candidats doivent satisfaire aux prérequis techniques décrits par le profil d'acheteur. Les conditions d'utilisation de la plateforme telles que les formats de documents acceptés, l'organisation, le nommage et la taille totale des plis acceptés, les fonctions d'horodatage, le contrôle des logiciels malveillants peuvent être consultées sur le profil d'acheteur.

La transmission des plis avant les date et heure limites de la consultation est effectuée sous la seule responsabilité des candidats. Il leur est fortement conseillé de procéder au dépôt suffisamment à l'avance avant l'heure de clôture en particulier si les plis sont volumineux.

Tous les plis sont horodatés et font l'objet après dépôt d'un accusé de bonne réception délivré par le profil acheteur. Dans le cas de candidatures groupées, le mandataire assure la sécurité et l'authenticité des informations transmises au nom des membres du groupement.

En principe, tout document électronique envoyé par un candidat dans lequel un programme informatique malveillant est détecté par le pouvoir adjudicateur peut faire l'objet par ce dernier d'un archivage de sécurité sans lecture dudit document. Ce document est dès lors réputé n'avoir jamais été reçu et le candidat en est informé.

#### ■ Copie de sauvegarde :

Les entreprises peuvent transmettre une copie de sauvegarde de leurs plis remis par voie électronique dans les conditions prévues aux arrêtés du 22 mars 2019 et du 14 avril 2023 fixant les modalités de mise à disposition des documents de la consultation et de la copie de sauvegarde

Les entreprises sont informées qu'elles peuvent transmettre une copie de sauvegarde sur support papier ou support physique électronique comprenant les mentions suivantes sur l'enveloppe extérieure :

Nom de l'entreprise - N° de l'affaire + Nom de l'affaire - NE PAS OUVRIR - COPIE DE SAUVEGARDE  
Ville de Mulhouse  
Service Commande Publique  
2 rue Pierre et Marie Curie  
Entrée A  
3ème étage / Bureau 310  
BP10020  
68948 Mulhouse Cedex 9

Il est porté à l'attention des opérateurs, que la remise de la copie de sauvegarde doit impérativement s'effectuer dans la durée réglementaire de la consultation initiale. Toute copie de sauvegarde reçue après la date et heure de remise des plis électroniques sera rejetée.

La copie de sauvegarde ne sera ouverte que si :

- Un programme informatique malveillant est détecté
- Si la candidature ou offre informatique n'est pas parvenue dans les délais suite à un aléa de transmission non lié au fonctionnement de la plateforme
- Si la candidature ou l'offre n'a pas pu être ouverte

#### ■ Contenu des plis :

A l'appui de leur candidature, les candidats doivent fournir les documents suivants :

Document	Descriptif
Déclaration du candidat (DC2)	Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement (DC2 disponible sur le site du Ministère de l'Economie)
Lettre de candidature (DC1)	Lettre de candidature Habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1 disponible sur le site du Ministère de l'Economie)
Moyens humains	Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
Moyens techniques	Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
Qualifications professionnelles	Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen (certificats d'identité professionnelle, références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur à réaliser la prestation)  Pour le lot 1 : <ul style="list-style-type: none"> <li>- QUALIPAYSAGE statut spécialisé ou références équivalentes.</li> <li>- QUALISPORT statut spécialisé ou références équivalentes.</li> </ul>
Références Travaux	Liste des travaux exécutés (5 dernières années) avec attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants, montant, époque, lieu d'exécution et précision s'ils ont été faits selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
Assurances	Copie d'une assurance de responsabilité civile en cours de validité pour la réalisation de marchés de même nature.

Les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements que l'acheteur peut obtenir par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations, administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que le candidat mentionne dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système et que l'accès soit gratuit.

En outre, pour chaque sous-traitant mentionné dans l'offre, le candidat devra joindre, en plus de l'annexe à l'acte d'engagement :

- les capacités professionnelles et financières du sous-traitant ;
- une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

L'offre des soumissionnaires est **impérativement** composée des documents suivants :

Document	Descriptif
Acte d'engagement	Acte d'engagement (dûment complété et signé par le candidat)
BPU & DQE	Bordereau de prix unitaire & Détail quantitatif et estimatif
Mémoire technique de réponse	Le "Mémoire de réponse" qui est un cadre de réponse à renseigner par les candidats et à compléter par différentes annexes selon les rubriques désignées. A ce sujet, il est précisé que toute référence à un autre document ou justificatif non demandé est proscrite.
Planning d'exécution	Planning d'exécution
Echantillons pour le lot 1 :	A remettre dans le cadre de la consultation, avant les date et heure limites de remises des offres, à l'adresse suivante :  <b>LIVRAISON : 34 Rue Lefebvre entre 9h00 et 11h30 // 14h30 et 16h30</b>  Téléphone : 03 89 32 58 90 / 06 28 69 32 58

	<p><b>Toute offre ne comportant pas les échantillons demandés sera rejetée :</b></p> <p>LOT 1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 cm x 50 cm de revêtement synthétique et couche de souplesse</li> <li>- 100 gr de produit de lestage</li> </ul>
--	--

**Si le candidat souhaite déposer une offre pour plusieurs lots, il devra transmettre un dossier complet pour chaque lot auquel il postule.**

Dans un **souci de traitement rapide du dossier**, et sans que leur absence ne puisse justifier le rejet de l'offre, il est souhaité que les soumissionnaires produisent les documents suivants :

Document	Descriptif
Certificat de régularité fiscale	Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales (- de 6 mois)
Certificat de régularité sociale	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise (- de 6 mois)
Extrait KBIS	Extrait K, Extrait KBIS ou Extrait D1 ou tout document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat attestant de l'absence de cas d'exclusion (- de 3 mois)
Le cas échéant :	
Liste des travailleurs étrangers	Liste nominative des travailleurs étrangers (document de – de 6 mois)
Déclaration de détachement	Accusé de réception de la déclaration de détachement et attestation sur l'honneur d'acquiescement des amendes liées aux salariés détachés (en cours de validité)
Redressement judiciaire	Copie du ou des jugements prononcés

## 4. JUGEMENTS DES OFFRES ET ATTRIBUTION

### ■ Critères de jugement des candidatures :

L'acheteur évaluera les capacités professionnelles, techniques et financières des candidats.

### ■ Critères de jugement des offres :

Les offres sont analysées et classées en fonction des critères suivants :

#### **Lot n°1 VRD + Gazon synthétique, main courante et mobiliers :**

Critère	Complément
1. Prix (50 %)	Le critère « prix » sera apprécié au regard du montant du bordereau des prix unitaires et du devis quantitatif estimatif.
2. Valeur technique (50 %)	<p>Le critère « valeur technique » sera apprécié sur la base d'un mémoire technique en réponse que le candidat joindra à son offre et selon les sous-critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques techniques et fonctionnelles des matériaux (15 pts)</li> <li>- Optimisation des délais avec planning justificatif méthodologie,</li> </ul>



Critère	Complément
	cadence et rendement (35 pts)

#### Lot n°2 Eclairage public :

Critère	Complément
1. Prix (50 %)	Le critère « prix » sera apprécié au regard du montant du bordereau des prix unitaires et du devis quantitatif estimatif.
2. Valeur technique (50 %)	<p>Le critère « valeur technique » sera apprécié sur la base d'un mémoire technique en réponse que le candidat joindra à son offre et selon les sous-critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques techniques et fonctionnelles des matériaux (10 pts)</li> <li>- Organisation, mode opératoire et méthode d'intervention dans le cadre de l'accessibilité et la pose des mâts de 18 m (15 pts)</li> <li>- Optimisation des délais avec planning justificatif et méthodologie (25 pts)</li> </ul>

#### Lot n°3 Espaces Verts :

Critère	Complément
1. Prix (70 %)	Le critère « prix » sera apprécié au regard du montant du bordereau des prix unitaires et du devis quantitatif estimatif.
2. Valeur technique (30 %)	<p>Le critère « valeur technique » sera apprécié sur la base d'un mémoire technique en réponse que le candidat joindra à son offre et selon les sous-critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La qualité et la disponibilité des végétaux (15 pts)</li> <li>- L'organisation (Plantations, parachèvement, confortement) (15 pts)</li> </ul>

#### Lot n°4 Clôtures Portails et Pare ballons :

Critère	Complément
1. Prix (60 %)	Le critère « prix » sera apprécié au regard du montant du bordereau des prix unitaires et du devis quantitatif estimatif.
2. Valeur technique (40 %)	<p>Le critère « valeur technique » sera apprécié sur la base d'un mémoire technique en réponse que le candidat joindra à son offre et selon les sous-critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques techniques et fonctionnelles des matériaux (20 pts)</li> <li>- Optimisation des délais avec planning justificatif et méthodologie (20 pts)</li> </ul>

#### Les offres sont rejetées sans être classées dans les cas suivants :

Offre hors délai	Lorsque le pli est reçu par l'acheteur après la date et l'heure limites fixées dans la consultation.
Offre anormalement basse	Le prix est manifestement sous-évalué, de nature à compromettre la bonne exécution du contrat, et le fournisseur n'apporte pas de justification du prix après demande de l'acheteur, notamment au regard du mode de fabrication, de la solution technique, de l'originalité, de la réglementation applicable ou

**Les offres sont rejetées sans être classées dans les cas suivants :**

Offre inappropriée	d'une aide d'Etat.
Offre irrégulière	L'offre est sans rapport avec les besoins ou exigences exprimés par l'acheteur. L'offre ne respecte pas les exigences formulées pour la consultation, est incomplète ou méconnaît la législation applicable en matière sociale ou environnementale, malgré une éventuelle demande de régularisation et négociation par l'acheteur.
Offre inacceptable	Le prix excède les crédits budgétaires alloués par l'acheteur au contrat malgré une éventuelle demande négociation.

■ **Négociations :**

Compte tenu des contraintes calendaires, les soumissionnaires sont invités à **remettre d'emblée leur meilleure proposition technique et financière**. L'acheteur se réserve la possibilité d'engager des négociations dans les conditions suivantes :

Les négociations sont destinées à améliorer la performance technique et économique des offres initiales les plus pertinentes, pour permettre de les adapter et de les dimensionner parfaitement aux besoins de l'acheteur. Les négociations pourront porter sur les caractéristiques techniques et financières des offres, ou sur certaines dispositions du cahier des charges. Elles ne pourront pas porter sur l'objet du contrat, ses caractéristiques substantielles ni les critères d'attribution.

Les négociations seront engagées avec l'ensemble des candidates à l'issue de l'analyse des offres initiales. Elles seront conduites dans le respect des principes d'égalité de traitement des candidats et de confidentialité des offres.

Les négociations seront conduites de manière dématérialisée sur le profil acheteur ou en présentiel. Les échanges résultant de la négociation feront l'objet d'un dernier classement.

A l'achèvement des négociations, les offres négociées feront l'objet d'un dernier classement.

**Toutefois, l'acheteur pourra attribuer le contrat sur la base des offres initiales sans négociations.**

■ **Justificatifs à fournir par l'attributaire :**

Avant notification du contrat, l'attributaire doit fournir dans un délai court, fixé par le courrier de l'offre retenue, les documents suivants :

Document	Descriptif
Certificat de régularité fiscale	Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales ( <b>attestation de - de 6 mois</b> )
Certificat de régularité sociale	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise ( <b>attestation de - de 6 mois</b> )
Extrait KBIS	Extrait K, Extrait KBIS ou Extrait D1 ou tout document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat attestant de l'absence de cas d'exclusion ( <b>extrait de - de 3 mois</b> ) La Communication du n° SIREN de l'entreprise peut s'y substituer
Assurance	Attestation d'assurance responsabilité professionnelle en cours de validité
<b>Le cas échéant :</b>	
Liste des travailleurs étrangers	Liste nominative des travailleurs étrangers ( <b>Document de - de 6 mois</b> )
Déclaration de détachement	Accusé de réception de la déclaration de détachement et attestation sur l'honneur d'acquiescement des amendes liées aux salariés détachés ( <b>en cours de validité</b> )
Redressement judiciaire	Copie du ou des jugements prononcés

## 5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur

étude, les candidats font parvenir au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres leurs questions par voie électronique sur le profil acheteur <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu>. (réf. 2025T0025).

La réponse est adressée au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres à tous les candidats ayant téléchargé le dossier de consultation, sous réserve d'avoir indiqué un courriel valide.

#### ■ Voies et délais de recours

Les recours ouverts aux candidats sont les suivants :

- Référé précontractuel avant la signature du contrat (articles L.551-1 à 12 du Code de Justice Administrative) ;
- Référé contractuel après la signature du contrat, dans les 31 jours qui suivent la publication de l'avis d'attribution du contrat, ou, à défaut d'un tel avis, dans les six mois qui suivent la date de conclusion de celui-ci (dans les conditions décrites aux articles L.551-13 à 23 du même code) ;
- soit d'un recours en contestation de la validité du contrat, conformément à la décision du Conseil d'Etat du 4 avril 2014 n°358994 "Tarn et Garonne", dans un délai de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut de toute autre mesure de publicité concernant la conclusion du contrat.

Les recours doivent être adressés à :

Tribunal Administratif de Strasbourg  
31, avenue de la Paix  
Strasbourg  
67000 Strasbourg  
Téléphone : 03 88 21 23 23  
Courriel : [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr)  
Site internet : [strasbourg.tribunal-administratif.fr](http://strasbourg.tribunal-administratif.fr)

#### Utilisation des données à caractère personnel fournies dans le cadre de la présente consultation :

L'acheteur s'engage à garantir la confidentialité des informations communiquées par les opérateurs économiques notamment en matière industrielle et commerciale. Conformément au règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel du 27 avril 2016, les opérateurs économiques sont avisés que les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les informations collectées dans le cadre de la présente consultation sont exploitées uniquement à des fins de vérification de conformité, d'analyse des candidatures et des offres présentées, de suivi et de traçabilité de la procédure.

**Communication aux tiers :** Les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les documents fournis dans le cadre de la présente consultation ne seront jamais communiquées à des tiers non-habilités et hors des objectifs précédemment rappelés.

**Droits d'accès, de rectification, de suppression :** Conformément au règlement (UE) 2016/679, les personnes dont les données à caractère personnel sont collectées disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui les concernent. Elles peuvent également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement de ces données. L'exercice de ces droits ne peut être effectué en premier lieu qu'auprès du service acheteur visé au présent règlement de consultation, le cas échéant l'acheteur mandataire du groupement, puis, si nécessaire, auprès du délégué de la protection des données désigné comme tel par l'acheteur : [secnum@mulhouse-alsace.fr](mailto:secnum@mulhouse-alsace.fr) ou enfin, directement auprès de la CNIL ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).

**Durée de conservation des données personnelles :** Les données personnelles sont conservées au même titre et conditions d'archivage que celles prévues aux articles R2184-12 et R2184-13 du Code de la commande publique.



#### Documents et liens utiles (versions en vigueur à la date du lancement de la consultation) :

[Code de la commande publique](#) et ses [annexes](#) (Légifrance)  
[Formulaires candidats \(DAJ\)](#)  
[Médiateur des entreprises](#)  
[CCAG Travaux du 30 mars 2021](#)