

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)  
Direction Attractivité, Développement  
Touristique et Culturel  
Parc Zoologique et Botanique  
SIRET M2A : 200 066 009 000 73

**MARCHÉ PUBLIC DE  
FOURNITURES**

ACCORD-CADRE A MARCHES  
SUBSEQUENTS ET A BONS DE COMMANDE

# Peluches pour la boutique du Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse

## Règlement de la consultation (RC)

Consultation n°

2025F0037

Date limite de remise des plis

28/07/2025 à 11:30



Dans le cadre de la présente consultation, il est précisé aux opérateurs économiques que des échantillons des références de l'ensemble des lots seront demandés selon les modalités décrites à l'article 3. Présentation des propositions du présent Règlement de la Consultation.

# 1. OBJET DU CONTRAT

## ■ Acheteur :

### Mulhouse Alsace Agglomération

Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse  
111 avenue de la 1ère Division Blindée  
68100 Mulhouse

Représentant :

Fabian JORDAN, Président de l'agglomération

### Mulhouse Alsace Agglomération

Maison du Territoire  
9 avenue Konrad Adenauer  
BP 30100  
68393 Sausheim Cedex  
Site internet : [www.m2A.fr](http://www.m2A.fr)










## ■ Description de la prestation :

Le contrat porte sur les prestations suivantes :

**Peluches non sonores pour la boutique du Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse**

Code CPV	Libellé CPV
37520000-9	Jouets

## ■ Caractéristiques principales du contrat :

	Objet du contrat	Peluches pour la boutique du parc zoologique et botanique de Mulhouse
	Acheteur	Mulhouse Alsace Agglomération
	Type de contrat	Accord-cadre de fournitures à marchés subséquents sans minimum et avec maximum multi-attributaire (3 attributaires) pour le lot 1 et accord-cadre de fournitures à bon de commandes mono-attributaire pour le lot 2
	Structure	2 lots
	Lieu d'exécution	Parc zoologique et botanique de Mulhouse
	Durée	12 mois reconductible tacitement 2 fois pour une durée de 1 an
	Pénalités de retard	$P = V \times R / 100$
	Variation des prix	Révisables
	Nature des prix	Prix unitaires

## ■ Forme du contrat :

Le contrat est un accord-cadre de fournitures à marchés subséquents sans minimum et avec maximum multi-attributaire pour le lot 1 avec 3 attributaires maximum, et un et accord-cadre de fournitures à bon de commandes mono-attributaire sans minimum et avec maximum pour le lot 2.

## ■ Allotissement :

La consultation est décomposée en 2 lots :

Objet
<b>Lot n°1 – Peluches non sonores non personnalisées</b> Montant maximum 300 000€ HT sur 3 ans <b>Lot n°2 – Peluches non-sonores personnalisées</b> Montant maximum 150 000 € HT sur 3 ans

Les candidatures peuvent concerner un ou l'ensemble des lots. Les candidats doivent présenter une offre distincte pour chaque lot auquel ils répondent.








Les montants indiqués sont pour la durée du marché.

## 2. CARACTÉRISTIQUES DE LA PROCEDURE

### ■ Procédure de passation :

Appel d'offres ouvert (Article L2124-2 1° et R2124-2 1° Code de la commande publique).

### ■ Déroulé de la procédure et planning indicatif :

	Publication de la consultation	Juin 2025
	Retrait du dossier de consultation, élaboration et remise de l'offre par le candidat	Juillet 2025
	Ouverture des plis, examen des candidatures et des justificatifs	Juillet 2025
	Analyse des offres, demandes de précisions éventuelles	Juillet / Août 2025
	Classement des offres et attribution du contrat	Août 2025
	Information des candidats non retenus	Août 2025
	Signature et notification du contrat	Septembre 2025

### ■ Modalités de retrait du dossier de consultation :

Conformément à l'article R. 2132-7 du Code de la commande publique, le pouvoir adjudicateur met à disposition librement accessible et gratuitement le dossier de consultation par voie électronique, à l'adresse suivant : <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu/> (référence 2025F0037).

Les soumissionnaires pourront s'authentifier sur le site et notamment indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

Le candidat ne pourra porter aucune réclamation s'il ne bénéficie pas de toutes les informations complémentaires diffusées par la plateforme de dématérialisation lors du déroulement de la présente consultation en raison d'une erreur qu'il aurait faite dans la saisie de son adresse électronique, en cas de non-identification de la personne lors du téléchargement, en cas de non indication de ladite adresse électronique ou en cas de suppression de l'adresse. Les opérateurs économiques sont invités à consulter régulièrement leurs courriers indésirables ainsi que la plateforme de dématérialisation afin de s'assurer qu'il bénéficie bien des dernières modifications éventuelles.

#### ■ Dossier de consultation :

Le dossier de consultation contient les documents suivants :

- RC : Règlement de la Consultation commun à tous les lots ;
- AE : Acte d'Engagement afférent à chaque lot ;
- BPU/DQE : Bordereau des Prix Unitaires avec Devis Quantitatif Estimatif par lot ;
- CCP : Cahier des Clauses Particulières commun à tous les lots ;
- Logo du Zoo pour le lot 2

Les candidats s'étant procuré le dossier de consultation et constatant qu'un élément manque au dossier qui leur a été mis à disposition sont invités à prendre contact sans délai avec le Pouvoir Adjudicateur via le profil acheteur <https://alsacemarchespublics.eu> (référence : 2025F0037).

L'acheteur se réserve le droit d'envoyer au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

Si pendant l'étude du dossier par les opérateurs économiques la date limite évoquée ci-avant est reportée, la disposition visée au présent article est applicable à la nouvelle date fixée.

#### ■ Réponse et groupement :

Aucune forme particulière de groupement n'est imposée après attribution.

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

En cas d'attribution du marché à un groupement conjoint, le mandataire du groupement sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles en application de l'article R2142-24 du Code de la commande publique.

*Conformément aux articles L1220-1 à L1220-3 du Code de la Commande publique et à l'arrêt du Conseil d'État n°436532 du 08/10/2020, si l'étude des offres démontre que plusieurs personnes morales différentes, qui constituent en principe des opérateurs économiques distincts, n'ont pas d'autonomie commerciale, résultant notamment des liens étroits entre leurs actionnaires ou leurs dirigeants, qui peut se manifester par l'absence totale ou partielle de moyens distincts ou la similarité de leurs offres pour un même lot, alors ces personnes morales seront regardées comme un seul et même soumissionnaire et seule sera retenue la dernière réponse déposée (article R2151-6 du Code de la commande publique).*

*Conformément à l'article R2142-4 du Code de la commande publique, une même personne ne peut représenter plus d'un candidat pour un même marché à peine d'irrégularité. Tous les groupements constitués des mêmes opérateurs économiques permutant leur responsabilité seront considérés comme un seul et même soumissionnaire.*

#### ■ Délai de validité des offres :

Le délai de validité des offres est de 120 Jours à compter de la date limite de réception des offres.

### 3. PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS

#### ■ Variantes :

Les variantes à l'initiative des candidats ne sont pas autorisées.

#### ■ Modalités de remise des offres :

Les offres doivent être déposées avant les dates et heures limites indiquées en page de garde, **de manière électronique sur le profil d'acheteur** : <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu/>

**Les échantillons demandés devront également être transmis avant la date limite de remise des offres selon les modalités ci-dessous décrites.**

**La participation à la présente consultation vaut acceptation sans restriction du présent règlement de la consultation et de l'ensemble des documents. Toute modification ou réserve apportée à un quelconque document du dossier de consultation (y compris simulation estimative), ou tout document dérogeant à une disposition de celui-ci caractérisera l'irrégularité de l'offre, justifiant ainsi son rejet.**

Les propositions doivent être remises en euros et rédigées en langue française. Si les propositions sont rédigées dans une autre langue, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français.

Les propositions n'ont pas à être remises signées par les candidats. Le contrat sera signé par le seul attributaire de manière électronique ou papier.

#### ■ Copie de sauvegarde :

Conformément aux dispositions de l'arrêté du 22 mars 2019 fixant les modalités de mise à disposition des documents de la consultation et de la copie de sauvegarde, lorsque le candidat aura transmis son dossier ou document accompagné d'une copie de sauvegarde sur support papier ou sur support physique électronique envoyé dans les délais impartis pour la remise des candidatures ou des offres, cette copie, identifiée comme copie de sauvegarde sera placée sous un pli scellé et ne sera ouverte que si :

- Un programme informatique malveillant est détecté dans les candidatures transmises par voie électronique ;
- Une candidature est reçue de façon incomplète, hors délais ou n'a pu être ouverte, sous réserve que la transmission de la candidature électronique ait commencé avant la clôture de la remise des candidatures.

En cas de remise sur support physique électronique, il est exigé le format suivant : clé USB.  
Le pli contenant la copie de sauvegarde sera détruit par le Pouvoir Adjudicateur s'il n'est pas ouvert. Ce dernier comportera les indications suivantes :

« Copie de sauvegarde – Ne pas ouvrir – Affaire 2025F0037 – Peluches pour la boutique du parc zoologique et botanique de Mulhouse – Lot n°... » adressée à :  
Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)  
Service Commande Publique  
33 Avenue de Colmar  
BP90019  
68948 Mulhouse Cedex 9

#### ■ Contenu des plis :

A l'appui de leur candidature, les candidats doivent fournir les documents suivants :

Document	Descriptif
Lettre de candidature (DC1)	Lettre de candidature Habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1 disponible sur le site du Ministère de l'Economie)
Déclaration du candidat (DC2)	Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement (DC2 disponible sur le site du Ministère de l'Economie)
Chiffre d'affaires	Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
Moyens humains	Moyens humains et logistiques dédiés à l'exécution des prestations objet du présent marché,
Références	Prestations équivalentes sur les 5 dernières années

Le candidat peut remettre un document unique de marché européen (DUME) rédigé en français en lieu et place des documents et renseignements demandés par l'acheteur aux fins de vérification de l'aptitude à répondre aux marchés publics, de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière ainsi que des capacités techniques et professionnelles.

Les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements que l'acheteur peut obtenir par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations, administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que le candidat mentionne dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système et que l'accès soit gratuit.

En outre, pour chaque sous-traitant mentionné dans l'offre, le candidat devra joindre, en plus de l'annexe à l'acte d'engagement :

- les capacités professionnelles et financières du sous-traitant ;
- une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

Dans un **souci de traitement rapide du dossier**, et sans que leur absence ne puisse justifier le rejet de l'offre, les soumissionnaires sont informés que le Pouvoir Adjudicateur souhaite la production des éléments ci-après :

Document	Descriptif
Certificat de régularité fiscale	Attestation délivrée par la DGFiP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales ( <b>attestation de - de 6 mois</b> )
Certificat de régularité sociale	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise ( <b>attestation de - de 6 mois</b> )
Extrait KBIS	Extrait K, Extrait KBIS ou Extrait D1 ou tout document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat attestant de l'absence de cas d'exclusion ( <b>extrait de - de 3 mois</b> ) La Communication du n° SIREN de l'entreprise peut se s'y substituer
Assurances	Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle en cours de validité
Congés payés et chômage intempérie	Attestation de versement de congés payés et de chômage intempéries ( <b>attestation de - de 6 mois</b> )
<b>Le cas échéant :</b>	
Liste des travailleurs étrangers	Liste nominative des travailleurs étrangers ( <b>Document de - de 6 mois</b> )
Redressement judiciaire	Copie du jugement de redressement judiciaire

## POUR L'ACCORD-CADRE

L'offre des candidats est composée des documents suivants :

Document	Descriptif
Acte d'engagement	Acte d'engagement par lot dûment complété et daté
BPU / DQE	Bordereau des Prix Unitaires avec Devis Quantitatif Estimatif par lot dûment complété et daté
Tarifs / Catalogue	Tarifs du ou des catalogues et additifs Catalogues fournisseur + additifs en cas de nouveaux produits et/ou l'adresse de l'accès du catalogue en ligne + catalogues promotionnels
Mémoire technique	Mémoire technique par lot, précisant les dispositions que le candidat envisage d'adopter pour la réalisation des prestations <i>Le mémoire technique précisera notamment :</i> <i>moyens humains et logistiques dédiés à l'exécution des prestations objet du présent marché,</i> <i>modalités de livraison et de SAV (suivi des commandes, livraison, délai de livraison, possibilité de retour, continuité des livraisons, conditions de reprise des produits défectueux...)</i> <i>catalogue avec visuel ou descriptif des produits proposés pour les lots 1 et 2</i> <i>attestation ou toute autre pièce justifiant de la conformité aux normes européennes des produits proposés,</i> <i>présentation de la démarche de la société dans le domaine de la protection de l'environnement (actions en matière de protection de l'environnement : processus de fabrication, d'emballage, d'approvisionnement et de livraison ; présentation des actions en faveur de la conservation des espèces menacées...).</i> Attestation de labels écoresponsables si le candidat en possède
Echantillons	Echantillons par lots (selon modalités ci-dessous décrites : « Remise d'échantillons »)

### ■ Remise des offres électroniques :

Les candidats doivent satisfaire aux prérequis techniques décrits par le profil d'acheteur. Les conditions d'utilisation de la plateforme telles que les formats de documents acceptés, l'organisation, le nommage et la taille totale des plis acceptés, les fonctions d'horodatage, le contrôle des logiciels malveillants peuvent être consultées sur le profil d'acheteur.

La transmission des plis avant les date et heure limites de la consultation est effectuée sous la seule responsabilité des candidats. Il leur est fortement conseillé de procéder au dépôt suffisamment à l'avance avant l'heure de clôture en particulier si les plis sont volumineux.

Tous les plis sont horodatés et font l'objet après dépôt d'un accusé de bonne réception délivré par le profil acheteur. Dans le cas de candidatures groupées, le mandataire assure la sécurité et l'authenticité des informations transmises au nom des membres du groupement.

Les candidats peuvent transmettre une copie de sauvegarde de leur pli électronique. Elle peut être envoyée sur support physique électronique, ou support papier, qui doit être placée dans un pli scellé, comporter sur l'enveloppe le numéro de la consultation et le nom du candidat. Ce pli est adressé en recommandé avec avis de réception ou remis en main propre contre récépissé à l'adresse indiquée ci-après.

Durant toute la procédure, tous les échanges avec l'acheteur se font de manière électronique via le profil d'acheteur. Les candidats sont invités à alerter l'acheteur sur d'éventuelles erreurs matérielles ou contrariétés d'informations contenues dans les documents de la consultation afin de lever toute ambiguïté en adressant un message sur le profil d'acheteur. En cas de problème rencontré sur la plateforme, les candidats sont invités à contacter le support technique mis en place sur le profil d'acheteur.

La notification des échanges électroniques se faisant au moyen de la messagerie électronique, les candidats sont appelés à une vigilance particulière. Le candidat détenant un compte est responsable du paramétrage et de la surveillance de la messagerie (adresse courriel durable, redirection automatique, utilisation d'antispam) et doit s'assurer que les messages envoyés par le profil d'acheteur ne seront pas traités comme des courriels indésirables.

■ **Remise d'échantillons :**

A l'appui de leur offre, les candidats devront **obligatoirement** remettre, à titre gracieux, un échantillon de la gamme exigée, tel que défini ci-dessous :

**Pour le lot n°1 – Peluches non sonores non personnalisées :** Un échantillon représentatif de des espèces suivantes : perroquet, serpent, loup, zèbre et grenouille.

**Pour le lot n°2 - Peluches non sonores personnalisées :** un échantillon avec logo représentatif, d'une girafe, d'un ours polaire, d'une panthère des neiges, d'un panda roux et d'un hippopotame.

Les échantillons proposés pour les deux lots devront être conformes au cahier des charges et répondre obligatoirement aux normes européennes. Ils permettront d'analyser les offres quant à leur qualité.

Les échantillons devront parvenir à l'adresse suivante :

*Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)  
Parc Zoologique et Botanique  
51 rue du jardin zoologique  
68100 Mulhouse*

avant la date limite et l'heure limites de remise des offres fixées au présent règlement de consultation.

Les échantillons devront être emballés de manière à ce qu'ils ne soient pas visibles et devront porter à l'extérieur de l'emballage l'identification du candidat et l'objet du marché.

**L'offre sera rejetée si le candidat n'a pas envoyé la totalité des échantillons demandés.**

**Si une peluche n'est pas en stock chez le fournisseur, l'envoi d'une espèce de la même famille ou d'une autre taille est possible.**

Les candidats pourront venir récupérer ou demander à se faire expédier (à leur frais) les échantillons dans un délai de 15 jours à compter de la date du courrier les informant de l'attribution du marché. A défaut, les échantillons seront réputés devenir la propriété de Mulhouse Alsace Agglomération.

## 4. JUGEMENTS DES OFFRES ET ATTRIBUTION

■ **Critères de sélection des candidats :**

Critère
Garanties professionnelles et financières
Garanties techniques

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.



Les offres sont rejetées sans être classées dans les cas suivants :	
Offre hors délai	Lorsque le pli et /ou les échantillons sont reçus par l'acheteur après la date et l'heure limite fixées dans la consultation.
Offre anormalement basse	Le prix est manifestement sous-évalué, de nature à compromettre la bonne exécution du contrat, et le fournisseur n'apporte pas de justification du prix après demande de l'acheteur, notamment au regard du mode de fabrication, de la solution technique, de l'originalité, de la réglementation applicable ou d'une aide d'Etat.
Offre inappropriée	L'offre est sans rapport avec les besoins ou exigences exprimés par l'acheteur.
Offre irrégulière	L'offre ne respecte pas les exigences formulées pour la consultation, est incomplète ou méconnaît la législation applicable en matière sociale ou environnementale, malgré une éventuelle demande de régularisation par l'acheteur.
Offre inacceptable	Le prix excède les crédits budgétaires alloués par l'acheteur au contrat.

Les erreurs de multiplication, d'addition ou de report qui seraient constatées dans ce devis quantitatif estimatif seront également rectifiées et c'est le montant ainsi rectifié du devis quantitatif estimatif qui sera pris en considération pour le jugement des offres.

En conséquence, le montant de l'offre figurant à l'acte d'engagement sera modifié en tenant compte des indications qui précèdent.

Conformément à l'article R2152-3 du Code de la commande publique, toute offre paraissant anormalement basse fera l'objet d'une demande écrite de précisions (sous-détails de prix par exemple), assortie d'un délai impératif de réponse. Après vérification des justificatifs fournis par le candidat concerné, l'offre sera soit maintenue dans l'analyse des offres, soit rejetée par décision motivée.

#### ■ Négociations :

Les négociations sont interdites.

#### ■ Justificatifs à fournir par l'attributaire :

Avant notification du contrat, l'attributaire doit fournir les documents suivants :

Document	Descriptif
Certificat de régularité fiscale	Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales
Certificat de régularité sociale	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise
Extrait KBIS	Extrait K, Extrait KBIS ou Extrait D1 ou tout document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat attestant de l'absence de cas d'exclusion
Redressement judiciaire	Copie du ou des jugements prononcés en cas de redressement judiciaire
Attestation d'assurance	Responsabilité civile professionnelle
Liste des travailleurs étrangers	Liste des travailleurs étrangers le cas échéant

■ **Critères d'attribution de l'accord-cadre :**

À réception des offres, l'acheteur analysera l'ensemble des offres des titulaires consultées et établira un classement sur la base des critères de jugement suivants :

**Lot 1 : Peluches non sonores non personnalisées :**

Critère	Complément
1. Qualité (pondération : 40 points)	Sur la base du mémoire technique et des échantillons joints par le candidat à son offre, ce critère sera apprécié au regard : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de la variété et de l'originalité des produits proposés sur catalogue : 12.5 points</li> <li>- des échantillons fournis par le candidat : 12.5 points</li> <li>- des moyens humains et logistiques dédiés à l'exécution des prestations objet du présent marché : 5 points</li> <li>- les modes et délais de livraison et de SAV : 10 points</li> </ul>
2. Prix (pondération : 45 points)	Nombre de lignes complétées au BPU : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum 60% de ligne : 5 points</li> <li>- De 61 à 80% : 15 points</li> <li>- De 81 à 100% de lignes : 30 points</li> </ul> Des tarifs remisés catalogue : 15 points (taux de remise)
3. Performances en matière de protection de l'environnement (pondération : 15 points)	Sur la base du mémoire technique joint par le candidat à son offre, ce critère sera apprécié au regard : <ul style="list-style-type: none"> <li>- des actions mises en œuvre pour la protection de l'environnement dans l'exécution des prestations (processus d'approvisionnement, conditions d'emballage, processus de livraison et modes de transports utilisés) : 10 points</li> <li>- de la qualité écologique des matériaux entrant dans la composition des fournitures : 5 points</li> </ul>

**Il faudra que le candidat propose au minimum une offre avec 60 % des références et 80% des tailles demandées afin que celle-ci ne soit pas classée comme irrégulière.**

**Lot n°2 : Peluches non sonores personnalisées :**

Les offres sont analysées et classées en fonction des critères suivants :

Critère	Complément
1. Qualité (pondération : 40 points)	Sur la base du mémoire technique et des échantillons joints par le candidat à son offre, ce critère sera apprécié au regard : <ul style="list-style-type: none"> <li>- de la variété et de l'originalité des produits proposés sur catalogue : 12.5 points</li> <li>- des échantillons <u>avec personnalisation</u> fournis par le candidat : 12.5 points</li> <li>- des moyens humains et logistiques dédiés à l'exécution des prestations objet du présent marché : 5 points</li> <li>- les modes et délais (inférieur à 7 mois) de livraison et de SAV : 10 points</li> </ul>
2. Prix (pondération : 45 points)	Le critère prix sera apprécié au regard : <ul style="list-style-type: none"> <li>- BPU/DQE : 30 points et</li> <li>- des tarifs remisés catalogue : 15 points (taux de remise)</li> </ul>
3. Performances en matière de protection de l'environnement (pondération : 15 points)	Sur la base du mémoire technique joint par le candidat à son offre, ce critère sera apprécié au regard : <ul style="list-style-type: none"> <li>- des actions mises en œuvre pour la protection de l'environnement dans l'exécution des prestations (processus d'approvisionnement, conditions</li> </ul>

Critère	Complément
	<i>d'emballage, processus de livraison et modes de transports utilisés) : 10 points</i> <i>- de la qualité écologique des matériaux entrant dans la composition des fournitures : 5 points</i>

### **POUR LES MARCHES SUBSEQUENTS**

#### ■ **Multi-attribution pour le lot 1 – Peluches non sonores non personnalisées :**

Le lot 1 étant un accord-cadre à marché subséquent, le contrat est attribué à plusieurs opérateurs économiques dans les conditions suivantes : Plusieurs opérateurs économiques sont titulaires de chaque accord-cadre (lot).

Ainsi, l'acheteur attribue l'accord-cadre selon les modalités suivantes : Pour chaque lot, le nombre maximum de titulaires retenus sera de trois, sous réserve d'un nombre de candidatures et d'offres acceptables, régulières, appropriées et non anormalement basse.

#### ■ **Dossier de consultation pour le marché subséquent :**

Le dossier de consultation des marchés subséquents contient les documents suivants :

- Lettre de consultation
- Acte d'engagement
- BPU/DQE

#### ■ **Modalité de remise en concurrence des marchés subséquents :**

Pendant la durée de validité de l'accord-cadre, les marchés subséquents sont attribués après une remise en concurrence organisée entre tous les titulaires.

A chaque remise en concurrence, les titulaires déposent une offre dans les conditions suivantes :

- Transmission sur le profil acheteur : <https://plateforme.alsacemarchespublics.eu/>. Le mail transmis lors de la candidature sera utilisé ensuite pour la mise en concurrence du marché subséquent. Ainsi, si l'adresse du titulaire venait à être modifiée durant l'exécution, le titulaire devra avertir l'acheteur dans les plus brefs délais.
- Transmission d'un dossier de consultation comprenant : Lettre de consultation, acte d'engagement du marché subséquent, BPU/DQE

Le délai de consultation sera au minimum de 15 jours calendaire.

Sans indication contraire, le délai de validité des offres sera de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

**Le titulaire s'engage à remettre une offre à chaque consultation lancée par l'acheteur en vue de l'attribution d'un marché subséquent.** Il s'engage également à proposer des offres dont la qualité ne saurait être inférieure aux propositions faites par l'accord-cadre.

#### ■ **Critères d'attribution des marchés subséquents :**

Les offres remises pour les marchés subséquents sont analysées et classées en fonction des critères suivants :

Critère	Complément
Prix (pondération : 100 points)	Sur la base du montant du BPU-DQE

## 5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats font parvenir au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres, une demande écrite sur le profil acheteur.

### ■ Voies et délais de recours

Les recours ouverts aux candidats sont les suivants :

- Référé précontractuel avant la signature du contrat (articles L.551-1 à 12 du Code de Justice Administrative) ;
- Référé contractuel après la signature du contrat, dans les 31 jours qui suivent la publication de l'avis d'attribution du contrat, ou, à défaut d'un tel avis, dans les six mois qui suivent la date de conclusion de celui-ci (dans les conditions décrites aux articles L.551-13 à 23 du même code) ;
- soit d'un recours en contestation de la validité du contrat, conformément à la décision du Conseil d'Etat du 4 avril 2014 n°358994 "Tarn et Garonne", dans un délai de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut de toute autre mesure de publicité concernant la conclusion du contrat.

Les recours doivent être adressés à :

*Tribunal Administratif de Strasbourg*

*31 avenue de la Paix*

*67000 Strasbourg*

*Téléphone : 03 88 21 23 23*

*Courriel : greffe.ta-strasbourg@juradm.fr*

*Site internet : strasbourg.tribunal-administratif.fr*

#### Utilisation des données à caractère personnel fournies dans le cadre de la présente consultation :

L'acheteur s'engage à garantir la confidentialité des informations communiquées par les opérateurs économiques notamment en matière industriel et commercial. Conformément au règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel du 27 avril 2016, les opérateurs économiques sont avisés que les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les informations collectées dans le cadre de la présente consultation sont exploitées uniquement à des fins de vérification de conformité, d'analyse des candidatures et des offres présentées, de suivi et de traçabilité de la procédure.

**Communication aux tiers :** Les données personnelles susceptibles d'être contenues dans les documents fournis dans le cadre de la présente consultation ne seront jamais communiquées à des tiers non-habilités et hors des objectifs précédemment rappelés.

**Droits d'accès, de rectification, de suppression :** Conformément au règlement (UE) 2016/679, les personnes dont les données à caractère personnel sont collectées disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui les concernent. Elles peuvent également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement de ces données. L'exercice de ces droits ne peut être effectué en premier lieu qu'auprès du service acheteur visé au présent règlement de consultation, le cas échéant l'acheteur mandataire du groupement, puis, si nécessaire, auprès du délégué de la protection des données désigné comme tel par l'acheteur : ou enfin, directement auprès de la CNIL ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).

**Durée de conservation des données personnelles :** Les données personnelles sont conservées au même titre et conditions d'archivage que celles prévues aux articles R2184-12 et R2184-13 du Code de la commande publique.



#### Documents et liens utiles (versions en vigueur à la date du lancement de la consultation) :

[Code de la commande publique](#) et ses [annexes](#) (Legifrance)

[Formulaires candidats \(DAJ\)](#)

[Médiateur des entreprises](#)

[CCAG Fournitures courantes et services du 30 mars 2021](#)